

УТВЕРЖДЕНО

Решением очередного Общего собрания
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Межрегиональное содружество энергоаудиторов»

Протокол № 14 от
«29» апреля 2020 г.

ПОРЯДОК

приема в члены СРО и прекращения членства в
Ассоциации Саморегулируемой организации
«Межрегиональное содружество энергоаудиторов»
(11-П-11- МСЭ -29.04.2020)

**г. Санкт-Петербург
2020 г.**

Настоящий порядок приёма в члены СРО и прекращения членства в Ассоциации Саморегулируемой организации «Межрегиональное содружество энергоаудиторов» (далее – Ассоциация) разработано на основании Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01 декабря 2007г № 315-ФЗ, Устава Ассоциации.

Ассоциация создана с целью осуществления деятельности в качестве саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих энергетические обследования (энергоаудит).

Настоящий порядок наряду с Уставом Ассоциации является основным документом, определяющим порядок вступления в члены Ассоциации, реализации членами Ассоциации своих прав и исполнение обязанностей, порядок выхода и исключения из Ассоциации, финансовую и имущественную сторону ответственности членства в Ассоциации.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Членство в Ассоциации

1.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, осуществляющие энергоаудиторскую и экспертную деятельность в области энергетического обследования, заинтересованные в совместном достижении уставных целей Ассоциации, принятые в члены Ассоциации, внесшие вступительный взнос, взнос в компенсационный фонд, уплачивающие членские и иные взносы, признающие и выполняющие положения Устава, стандартов, правил и иных документов Ассоциации, а так же решения органов управления Ассоциации.

1.2. В члены Ассоциации могут быть приняты юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, осуществляющие энергоаудиторскую и экспертную деятельность в области энергетического обследования, соответствующие требованиям к выдаче свидетельства о членстве.

1.3. В члены Ассоциации могут быть приняты только юридические лица, и индивидуальные предприниматели не имеющие свидетельства о членстве другого СРО в области энергетического обследования.

Статья 2. Основные принципы Ассоциации

2.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

2.2. Ассоциация открыто для вступления новых членов.

2.3. Члены Ассоциации сохраняют свою финансовую, хозяйственную самостоятельность и юридические права.

2.4. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.

2.5. Право членства в Ассоциации не может быть передано третьим лицам, за исключением правопреемства в установленном порядке.

2.6. Любая коммерческая организация, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, изъявившие желание вступить в Ассоциацию, вправе вступить в него при условии соответствия профессиональным стандартам и правилам Ассоциации, а также внутренним документам Ассоциации, регламентирующим прием новых членов, в том числе настоящему Положению.

2.7. При вступлении в Ассоциацию согласие всех остальных его членов на прием нового члена Ассоциации считается полученным заранее (резюмируется) при соблюдении претендентом условий, изложенных в п.2.6 настоящего Положения.

2.8. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда, несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в части возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков по выполнению энергоаудиторских и экспертных работ, которые на момент выполнения таких работ имели свидетельство о членстве, выданное Ассоциациям.

РАЗДЕЛ II. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

Статья 3. Порядок приема в члены Ассоциации.

3.1. Прием нового члена Ассоциации (далее – «Кандидат») осуществляется Советом Ассоциации на основании поданного им заявления. Заявление о приеме в члены Ассоциации (саморегулируемой организации) подается Кандидатами в Совет Ассоциации.

3.2. Президент Ассоциации, представляет заявителя и его документы для рассмотрения и принятия решения о приеме в члены Ассоциации Совету Ассоциации на ближайшем заседании (не позднее 30 дней с даты поступления заявления).

3.3. В заявлении о приеме в члены Ассоциации указывается:

3.3.1. Название организации Кандидата – юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;

3.3.3. Банковские и почтовые реквизиты, контактные телефоны ответственных должностных лиц;

3.3.4. Кандидат подтверждает свое согласие добровольно выполнять все требования стандартов, правил и внутренних документов Ассоциации подписанием заявления о вступлении в члены Ассоциации.

3.4. К заявлению Кандидата в члены Ассоциации (саморегулируемой организации) – в обязательном порядке прикладываются следующие документы:

3.4.1. Сведения о профессиональной квалификации штатных руководителей и специалистов-энергоаудиторов и копии документов (сертификатов в системе РИЭР, дипломов, свидетельств, удостоверений), подтверждающих уровень образования и их профессиональную квалификацию;

3.4.2. Заверенная руководителем организации копии учредительных документов (с изменениями и дополнениями при их наличии);

3.4.3. Заверенная руководителем организации копии свидетельств: о государственной регистрации, о постановке на учет в налоговом органе, о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц,;

3.4.4. Заверенная руководителем организации копия Протокола (решения) о назначении действующего руководителя исполнительного органа юридического лица;

3.4.5. Заверенная руководителем организации копия Свидетельства о включении в реестр организаций, допущенных к проведению энергетических обследований в системе РИЭР (при наличии);

3.4.6. Заверенная руководителем справка о техническом обеспечении энергетических обследований (энергоаудита) с отражением наименований, типа, характеристик, целевого назначения при энергообследовании, ссылок на методическое обеспечение, сроков поверки приборов и оборудования, находящихся на балансе организации (перечень);

3.4.7. Утвержденную руководителем организации и сертифицированную в системе РИЭР методическую документацию (методики, стандарты по проведению энергетических обследований), разработанные для каждого вида энергетических обследований по объемам проводимых работ с учетом отраслевой специфики обследуемых объектов (при наличии);

3.4.8. Заверенные руководителем организации сведения о проведенных энергетических обследованиях в ходе предшествующей деятельности, положительные отзывы о профессиональной деятельности МАЭН.

3.5. Документы, представленные в Совет Ассоциации, подлежат оценке на соответствие их требованиям законодательства РФ, требованиям настоящего Положения, стандартам, правилам и иным внутренним документам Ассоциации.

3.6. В течение тридцати дней со дня получения от Кандидата в члены Ассоциации указанных выше документов, Ассоциация в соответствии с порядком, установленным Требованиями к выдаче свидетельства о членстве, осуществляет их проверку и обязано принять решение:

3.6.1. О приеме Кандидата в члены Ассоциации и о выдаче ему свидетельства о членстве в Некоммерческой Ассоциации;

3.6.2. Об отказе Кандидату в приеме в члены Ассоциации, с указанием причин отказа.

3.7. Основанием для отказа в принятии Кандидата в члены Ассоциации являются:

3.7.1. Несоответствие Кандидата установленным настоящим Правилам требованиям для вступления в члены Ассоциации;

3.7.2. Непредставление Кандидатом в полном объеме документов, предусмотренных настоящим Правилам;

3.7.3. Несоответствие Кандидата требованиям профессиональных правил и стандартов законодательства РФ, Ассоциации.

3.8. Кандидат, в отношении которого Советом принято Решение о его несоответствии требованиям, установленным законодательством, настоящим Положением и отказе в приеме в члены Ассоциации, имеет право на обжалование этого решения, в соответствии с законодательством РФ, а также на повторное рассмотрение по приему Кандидата его в члены Ассоциации, но не ранее 6 (шести) месяцев с момента принятия Решения о несоответствии и отказе, а также устранении Кандидатом причин отказа.

3.9. Сведения о Кандидате, в отношении которого принято Решение о его соответствии требованиям, установленным законодательством и настоящим Правилам и принятии в члены Ассоциации вносятся в перечень членов Ассоциации в течение трех дней со дня исполнения таким Кандидатом требований внутренних документов Ассоциации об обеспечении своей ответственности перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также внесения установленного Ассоциацией компенсационного и вступительного взносов.

3.9.1. Вступивший в Ассоциацию новый член считается безоговорочно принявшим полностью все положения Устава Ассоциации, стандартов, правил и иных внутренних документов Ассоциации.

3.9.2. Документом, удостоверяющим членство в Ассоциации, является Свидетельство о членстве.

3.9.3. Свидетельство о членстве выдается лично члену Ассоциации, либо направляется почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в его заявлении, либо передается через его уполномоченного представителя.

3.9.4. Замена Свидетельства в связи с изменением названия или юридического адреса члена Ассоциации, производится по заявлению члена Ассоциации в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней.

3.10. Вопросы вступления в Ассоциацию новых членов, не урегулированные настоящим Правилам, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

Статья 4. Выход и исключение из членов Ассоциации.

4.1. Члены Ассоциации вправе прекратить свое членство в Ассоциации и добровольно выйти из Ассоциации путем подачи заявления в Совет Ассоциации.

4.2. Член Ассоциации считается вышедшим после принятия решения Совета Ассоциации в течение 30 дней с момента поступления соответствующего мотивированного заявления в Совет.

4.3. При выходе из членов Ассоциации, произведенные членом вступительные, целевые и членские взносы или иное имущество не возвращаются.

4.4. Член Ассоциации может быть исключен из его состава по решению Общего собрания Ассоциации в следующих случаях:

4.4.1. На основании ходатайства Директора, рекомендации Дисциплинарной комиссии, принятой в качестве меры дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, в порядке и по основаниям, предусмотренным Правилам о мерах дисциплинарного воздействия, за повторное нарушение требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов и правил саморегулирования, если ранее к данному члену Ассоциации Дисциплинарной комиссией или Советом Ассоциации на основании рекомендации Дисциплинарной комиссии, применялось приостановление, прекращение действия свидетельства о членстве;

4.4.2. Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

4.4.3. Невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок;

4.4.4. Систематического грубого нарушения существенных положений Устава и внутренних документов Ассоциации, в иных случаях, предусмотренных Уставом Ассоциации.

4.5. Моментом прекращения членства считается дата проведения Общего собрания Ассоциации, на котором было принято решение об исключении из членов Ассоциации или утверждено решение о выходе заявителя из Ассоциации.

4.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия Общим собранием решения о прекращении членства в Ассоциации, информация о таком решении размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», а также копии такого решения направляются лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Ассоциации

РАЗДЕЛ III. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

Статья 5. Права и обязанности членов Ассоциации.

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

5.1.2. Участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых им мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации;

5.1.3. Пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную помощь по вопросам деятельности Ассоциации;

5.1.4. Получать информацию о деятельности Ассоциации.

5.2. Права членства в Ассоциации не могут быть переданы членом Ассоциации третьим лицам.

5.3. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства:

5.3.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, Устав, Требования, Положения, Стандарты, Правила и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий при осуществлении своей деятельности;

5.3.2. Оплачивать вступительные, членские, целевые взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации;

5.3.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;

5.3.4. Активно способствовать своей деятельностью и возможностями укреплению Ассоциации и решению стоящих перед ним задач, учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности при решении задач Ассоциации;

5.3.5. Раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;

5.3.6. Уважать интересы других членов Ассоциации, избегать действий, способных нанести ущерб Ассоциации, его членам, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений со своими контрагентами.

Статья 6. Оформление и учет документов

6.1. Оформление и учет документов, связанных с оформлением членства в Ассоциации, уплатой вступительных и членских взносов, прекращением членства и исключением из членов Ассоциации, осуществляется Советом Ассоциации.

РАЗДЕЛ IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 7. Внесение изменений и дополнений.

7.1. Изменения и дополнения в Порядок приёма в члены Ассоциации и прекращения членства, утверждаются решениями Совета Ассоциации в порядке, установленном Уставом и иными документами Ассоциации.

7.2. Порядок приёма в члены Ассоциации и прекращения членства в Ассоциации вступают в силу с момента их утверждения.